

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi :

Agent en charge du courrier poste

Catégorie statutaire / Corps

C - Adjoint Administratif

Groupe RIFSEEP

Groupe 2

Domaine(s) fonctionnel(s)

Affaires générales

EFR-CAIOM

EFR-Permanent

CAIOM - Tremplin

Emploi-fonctionnel

de la filière technique, sociale
ou SIC

Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type

Gestionnaire du courrier - ADM003A

Poste substitué

Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :

1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984

Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Localisation administrative et géographique / Affectation

Commissariat de police - 3 rue Théodore Le Hars - QUIMPER 29000

Vos activités principales

- Distribution du courrier
- Préparation du courrier au départ et expédition (utilisation d'une machine à affranchir et pratique du logiciel Colissimo de la Poste)
- Gestion des archives (manutention et classement)

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

- Utilisation quotidienne d'un véhicule
- Discrétion et réserve
- Port de charges lourdes

Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Connaître l'environnement professionnel <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>	Savoir s'organiser <i>/ niveau pratique - requis</i>	Avoir le sens des relations humaines <i>/ niveau pratique - requis</i>

Votre environnement professionnel

- **Activités du service**

Le Pôle administratif de la CSP de Quimper comprend :

- le secrétariat de la CSP
- la gestion des archives
- la gestion du courrier
- la gestion en hebdomadaire et horaire de jour des vacances funéraires
- le LRPPN 3
- l'accueil

- **Composition et effectifs du service**

1 Secrétaire Administrative
6 Adjoints Administratifs

- **Liaisons hiérarchiques**

Chef de la Circonscription de Sécurité Publique de Quimper - DDSP

Adjoint au Chef de la Circonscription de Sécurité Publique de Quimper

- **Liaisons fonctionnelles**

DDSP/Préfecture/Mairie/Huissiers de Justice/Tribunaux/Service des Pompes Funèbres/Autres services
Police et Gendarmerie

Durée attendue sur le poste : 2 ans

Vos perspectives :

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

Qui contacter :

L'Adjoint au Chef de la CSP de Quimper - 02.90.41.35.60 – ddsp29-csp-quimper@interieur.gouv.fr

Secrétariat de la CSP de Quimper : 02 90 41 35 62 - ddsp29-csp-quimper@interieur.gouv.fr

La Cheffe du SGO-02.90.41.35.20 - ddsp29-sgo@interieur.gouv.fr

Date limite de dépôt des candidatures :

Date de mise à jour de la fiche de poste (27/03/2020) :